



Verantwoording 2019

Stichting Luz y Esperanza te Veenendaal

Het bestuur van
Stichting Luz y Esperanza
Noorderkroon 2
3902 VD VEENENDAAL

Veenendaal, 14 juni 2020

Geacht bestuur,

In dit rapport ontvangen jullie de financiële verantwoording van het jaar 2019 van Stichting Luz y Esperanza.

Hoogachtend,

M.L.A. den Oudsten
Voorzitter van het bestuur

Inhoudsopgave

1	Financiële administratie	2
2	Balans en Staat van baten en lasten	3
2.1	Balans per 31 december 2019	3
2.2	Toelichting op de balans per 31 december 2019	4
2.3	Staat van baten en lasten 2019	5
2.4	Toelichting op staat van baten en lasten	6
3	Voorwaarden van belastingdienst voor ANBI-stichting	8
4	Overige zaken	12

2019
Verantwoording

1 Financiële administratie

Stichting Luz Y Esperanza is opgericht op 18 april 2019. Per 18 april 2019 is de Stichting Luz Y Esperanza bij de belastingdienst geregistreerd als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

De Stichting heeft tot doel:

- *Wezen, vrouwen en hulpbehoevenden jongeren in Peru te helpen met middelen, onderwijs, voeding en hoop op een toekomst.*
- *Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het hiervoor genoemde doel n de ruimste zijn verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.*

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door de ondersteuning van overgangswoningen voor jongeren, weeshuizen, scholen en jeugdontwikkeling in Peru en door korte zendingsreizen en vrijwilligersprogramma's in Peru.

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Aangezien 2019 het eerste jaar van de stichting betreft is over het boekjaar 2019 voor het eerst een financiële administratie gevoerd.

2 Balans en Staat van baten en lasten

2.1 Balans per 31 december 2019

De balans per 31 december 2019 kan als volgt worden weergegeven:

A c t i v a

	31 december 2019		18 april 2010	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa (2.2.1)	-		-	
Liquide middelen (2.2.2)	121		0	
		121		0
Totaal activa		121		0

P a s s i v a

Stichtingsvermogen (2.2.3)

Resultaat voorgaande jaren	0		0	
Resultaat 2019	121		0	
		121		0
Kortlopende schulden		0		0
Totaal passiva		121		0

2.2 Toelichting op de balans per 31 december 2019

Onderstaand is per balanspost een toelichting opgenomen.

2.2.1 Vorderingen en overlopende activa

Per 31 december 2019 zijn er geen vorderingen en overlopende activa.

2.2.2 Liquide middelen

De liquide middelen betreffen de per 31 december aanwezige gelden bij de ABN AMRO BANK van € 121.

2.2.3 Stichtingsvermogen

Het stichtingsvermogen betreft het vermogen wat in het huidige jaar is opgebouwd (€ 122). Het totale stichtingsvermogen per 31 december 2019 bedraagt € 12.

2.2.4 Kortlopende schulden

Per 31 december 2019 zijn er geen kortlopende schulden.

2.3 *Staat van baten en lasten 2019*

De staat van baten en lasten kan als volgt worden weergegeven

	2019		Voorgaand boekjaar	
	€	€	€	€
Opbrengsten (2.4.1)		5.388		-
Som der baten		5.388		-
Lasten				
Projectkosten (2.4.2)	4.742		-	
Publiciteitskosten (2.4.3)	91		-	
Overige kosten (2.4.4)	360		-	
Som der lasten		5.193		-
		195		-
Financiële baten en lasten (2.4.5)		(74)		-
Resultaat		121		-

2.4 **Toelichting op staat van baten en lasten**

Onderstaand zal per post in de toelichting van de staat van baten en lasten een onderverdeling worden gegeven waar de post uit bestaat.

2.4.1 **Opbrengsten**

De baten over het jaar 2019 kunnen als volgt worden weergegeven:

	2019	Voorgaand boekjaar
	€	€
Opbrengsten ontvangen giften	5.388	-
Overige opbrengsten	0	-
	<u>5.388</u>	<u>-</u>

2.4.2 **Projectkosten**

De projectkosten zijn de kosten die door de medewerkers (Albert en Maresa den Oudsten) zijn gemaakt voor het uitvoeren van de doelen van de stichting.

	2019	Voorgaand boekjaar
	€	€
Projectkosten	4.742	-
Overige	-	-
	<u>4.742</u>	<u>-</u>

2.4.3 **Publiciteitskosten**

De publiciteitskosten kunnen als volgt worden weergegeven:

	2019	Voorgaand boekjaar
	€	€
Publiciteitskosten	91	-
	<u>91</u>	<u>-</u>

2.4.4 Overige kosten

De overige kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

	2019	Voorgaand boekjaar
	€	€
Oprichtingskosten	360	-
Kosten overige activiteiten en diversen	-	-
	<u>360</u>	<u>-</u>

2.4.5 Financiële baten en lasten

De overige kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

	2019	Voorgaand boekjaar
	€	€
Bankkosten	74	-
Overige	-	-
	<u>74</u>	<u>-</u>

3 Voorwaarden van belastingdienst voor ANBI-stichting

Onderstaand zijn de voorwaarden die gesteld zijn door de belastingdienst met betrekking tot het hebben van een ANBI-instelling genoemd. Daarnaast is de invulling door Stichting Luz y Esperanza weergegeven.

Voorwaarden	Invulling door Stichting Luz y Esperanza
<p>Een ANBI-instelling moet zich voor 90% inzetten voor het algemene belang. Dit wordt ook wel de 90% eis genoemd.</p> <p>Een instelling kan alleen een ANBI zijn als zij zich voor minstens 90% inzet voor het algemeen belang.</p>	<p>Stichting Luz y Esperanza zet zich voor meer dan 90% in voor de doelstelling.</p>
<p>Uw instelling heeft geen winstoogmerk met het geheel van haar activiteiten die het algemeen belang dienen.</p> <p>Een instelling mag geen winstoogmerk hebben.</p>	<p>Stichting Luz y Esperanza heeft geen winstoogmerk.</p>
<p>De instelling en de mensen die daar rechtstreeks bij betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.</p> <p>Een instelling wordt niet (langer) als algemeen nut beogende instelling als een bestuurder, een leidinggevende, of een gezichtsbepalend persoon van de instelling is veroordeeld voor een misdrijf en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van de betrokkene • de veroordeling minder dan 4 jaar geleden plaatsvond • het misdrijf een ernstige inbreuk op de rechtsorde oplevert 	<p>Er zijn geen indicaties bekend ten aanzien van de genoemde integriteitseisen.</p>
<p>Een bestuurder of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Er moet sprake zijn van gescheiden vermogen.</p> <p>Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie van bestuurder en/of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit heet het 'beschikkingsmacht criterium'. Dit criterium verzekert (onder andere) dat de instelling onafhankelijk is van donateurs en begunstigden. Bestuurders en beleidsbepalers mogen daarom geen</p>	<p>Het bestuur van Stichting Luz y Esperanza bestaat uit drie personen die allen een gelijkheid aan stemmen hebben.</p>

Voorwaarden	Invulling door Stichting Luz y Esperanza
<p>meerderheid in de zeggenschap hebben over het vermogen van de instelling. De onafhankelijke besluitvorming moet gewaarborgd worden. Dit gebeurt bijvoorbeeld door een bestuur van minstens 3 personen met gelijkheid van stemmen.</p>	
<p>Een ANBI mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de instelling. Daarom moet het eigen vermogen beperkt blijven.</p> <p>Dit heet het 'bestedingscriterium'. Met het bestedingscriterium wordt niet-redelijke vermogensvorming (oppotten van vermogen) voorkomen.</p>	<p>Het vermogen wat Stichting Luz y Esperanza aanhoudt is redelijkerwijs nodig voor het werk van de stichting.</p>
<p>De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden.</p> <p>Bestuurders of leden van de raad van toezicht mogen alleen een vergoeding voor gemaakte onkosten ontvangen. Ook mogen ze vacatiegeld ontvangen dat niet bovenmatig is.</p> <p>Onkosten</p> <p>Gemaakte onkosten zijn kosten die bestuursleden redelijkerwijs hebben door hun functie bij de instelling.</p> <p>Vacatiegeld</p> <p>Vacatiegeld is een vergoeding die bestuursleden ontvangen voor de vervulling van hun functie. Denk hierbij aan het voorbereiden en bijwonen van vergaderingen.</p>	<p>Aan het bestuur van Stichting Luz y Esperanza worden geen onkostenvergoedingen gedaan.</p> <p>Aan het bestuur van Stichting Luz y Esperanza worden geen vacatiegelden verstrekt.</p>
<p>Een ANBI moet een actueel beleidsplan hebben.</p> <p>Dit plan geeft inzicht in de manier waarop de ANBI het werk uitvoert om haar doelstelling te bereiken. Het plan mag ook een meerjarig beleidsplan zijn. Het moet inzicht geven in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de instelling • de wijze van verwerving van inkomsten • het beheer en de besteding van het vermogen van de instelling 	<p>Het beleidsplan is gepubliceerd op de website van de stichting: www.luzyesperanza.nl</p>

Voorwaarden	Invulling door Stichting Luz y Esperanza
<p>De ANBI heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.</p> <p>De kosten voor het werven van geld en beheerskosten moeten in redelijke verhouding staan tot de bestedingen. Wat 'redelijk' is, is (onder andere) afhankelijk van de aard van de ANBI. Zo heeft een instelling die fondsen werft, vaak andere kosten dan een instelling die een vermogen beheert.</p>	<p>Zoals uit de staat van baten en lasten blijkt zijn de opbrengsten in redelijke verhouding tot de gemaakte kosten.</p>
<p>Geld dat na opheffing overblijft, wordt besteed aan een ANBI met een soortgelijk doel.</p>	<p>Voor Stichting Luz y Esperanza is dit op dit moment nog niet van toepassing.</p>
<p>Een ANBI heeft bepaalde administratieve verplichtingen.</p> <p>Een ANBI moet verplicht een administratie voeren. Uit deze administratie moet bijvoorbeeld blijken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald Zo kunnen wij beoordelen of de bestuursleden bovenmatige onkostenvergoedingen of vacatiegelden ontvangen. • welke kosten de instelling heeft gemaakt Denk bijvoorbeeld aan bedragen die zijn uitgegeven voor het werven van geld en de beheerskosten van de instelling. Zo kunnen wij beoordelen of er een redelijke verhouding is tussen de kosten en de bestedingen. • wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is. 	<p>Stichting Luz y Esperanza heeft een administratie gevoerd in 2019.</p> <p>Aan het bestuur worden geen onkosten of vacatiegelden betaald.</p> <p>Uit de staat van baten en lasten blijkt wat de verhouding is tot de werving en besteding van de middelen.</p> <p>Hiervoor wordt verwezen naar hoofdstuk 2 van dit verslag.</p>

Overige Zaken

4 **Overige zaken**

Er zijn geen overige zaken.

